

Утверждаю:  
Ректор АНО ДПО  
«Высшая техническая школа»



*Т.А. Федорова*  
Т.А. Федорова  
«*Федорова*» 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся**  
**Автономной некоммерческой организации дополнительного**  
**профессионального образования «Высшая техническая школа»**

Тула, 2020 г.

## 1. Общие положения

1.1. Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Высшая техническая школа» (далее — АНО ДПО ВТШ) и иными локальными актами АНО ДПО ВТШ.

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок оценки знаний и умений обучающихся, организацию промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.3. Оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины, курса в процессе или по окончании их изучения проводится с целью:

- повышения учебной мотивации и учебной самостоятельности обучающихся;
- повышения качества знаний обучающихся;
- повышения объективности оценки знаний и умений обучающихся;
- повышения ответственности педагогических работников и обучающихся за качество освоения образовательной программы;
- определение эффективности работы педагогического коллектива;
- установление фактического уровня теоретических и практических знаний обучающихся учебного плана, их умений и навыков и соотнесение этого уровня с требованиями образовательных программ.

## 2. Промежуточная аттестация обучающихся

2.1. Промежуточная аттестация - это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей), темы (тем), раздела конкретной учебной программы, предмета по окончании их изучения по итогам учебного периода с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, требованиям, предусмотренных образовательной программой.

2.2. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме письменного тестирования, устного собеседования и иных форм преподавателем, который ведет учебные занятия в учебной группе.

2.3. Сроки для проведения промежуточной аттестации устанавливаются учебными планами по соответствующим образовательным программам.

2.4. Содержание и объем материала, подлежащего проверке и оценке, определяется обязательным минимумом содержания образования и учебными программами.

2.5. В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят:

- уровень освоения материала, предусмотренного учебной программой;
- умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- наличие умений самостоятельной работы с учебной литературой.

2.6. Система оценок строится на анализе результатов ответа обучающегося и следующим образом отражает уровень знаний обучающегося (количество выполненных заданий в процентах от общего числа заданий): 50-100% «зачтено», 0-49% «не зачтено».

2.7. При осуществлении промежуточной аттестации проверка и оценка знаний и умений носит индивидуальный характер. Преподаватель АНО ДПО ВТШ проверяет и оценивает знания, умения и навыки каждого обучающегося.

2.8. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в зачетной ведомости.

2.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.10. Промежуточная аттестация проводится за счет часов, отведенных на освоение учебной дисциплины.

2.11. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

2.12. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз АНО ДПО ВТШ создается комиссия.

2.13. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из АНО ДПО ВТШ, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

### **3. Итоговая аттестация обучающихся**

3.1. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по программам дополнительного профессионального образования (программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации) в АНО ДПО ВТШ.

3.2. Итоговая аттестация - процедура, проводимая с целью установления уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, вида дополнительной образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения и сопровождающаяся последующей выдачей соответствующих документов об образовании.

3.3. Итоговая аттестация осуществляется аттестационной комиссией, согласно приказу ректора АНО ДПО ВТШ. Аттестационная комиссия создается для каждой группы обучающихся и формируется в количестве 1 или более человек.

3.4. Основные функции итоговых аттестационных комиссий:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, формирующих компетенции слушателей, с учетом целей обучения, вида дополнительных профессиональных программ, установленных требований к результатам освоения программ обучения;

- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права вести профессиональную деятельность в определенной области и (или) присвоении квалификации и выдаче дипломов о профессиональной переподготовке;

- определение уровня освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации и решение вопросов о выдаче слушателям удостоверения о повышении квалификации;

- разработка рекомендаций по совершенствованию обучения слушателей по дополнительным профессиональным программам.

3.5. Результаты итоговой аттестации вносятся в аттестационную ведомость, которая предписывается всеми членами аттестационной комиссии.

Аттестационная ведомость должна содержать следующую информацию:

- дата проведения итоговой аттестации;
- форма проведения итоговой аттестации;
- наименование образовательной программы,
- перечень обучающихся, участвовавших в итоговой аттестации (фамилия, имя, отчество каждого обучающегося),
- результаты итоговой аттестации каждого обучающегося

3.6. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение дополнительной профессиональной образовательной программы, не имеющие академической задолженности.

3.7. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, прослушавшие не менее 75% часов обучения, предусмотренных соответствующей Программой. В случае пропуска обучающимся более 25% часов обучения по уважительной причине (болезнь, командировка, иная причина, свидетельствующая о том, что обучающийся пропустил часы обучения по независимым от него причинам, и подтвержденная документально) допуск обучающегося к итоговой аттестации осуществляется по решению ректора АНО ДПО ВТШ.

3.8. Итоговая аттестация слушателей может состоять из одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний в зависимости от сроков обучения и видов дополнительных профессиональных программ.

3.9. Форма проведения итоговой аттестации (устная, письменная, смешанная, тестирование, экзамен, в том числе с использованием компьютерных технологий и электронных носителей) устанавливается АНО ДПО ВТШ, прописывается в соответствующей образовательной программе, индивидуальном учебном плане.

3.10. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины и охватывают наиболее актуальные разделы и темы.

3.11. В итоговую аттестацию включаются вопросы и задания:

- демонстрирующие изменение компетентности обучающихся в рамках изученной дисциплины;
- позволяющие определить уровень усвоения обучающимися учебного и практического материала;
- охватывающие все содержание соответствующей дополнительной образовательной программы.

3.12. Результаты итоговой аттестации определяются следующими оценками: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно", "зачет", "незачет".

3.13. При определении итоговой аттестационной оценки предлагается руководствоваться следующим:

- оценки "отлично" заслуживает слушатель, показавший всестороннее и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания и решать задачи по программе курса, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой, проявивший творческие способности в понимании, изложении и применении учебно-программного материала;

- оценки "хорошо" заслуживает слушатель, показавший полное знание программного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, способный к

самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

- оценки "удовлетворительно" заслуживает слушатель, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой по программе курса. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется слушателям, допустившим погрешности в ответе на аттестационных испытаниях, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка "неудовлетворительно" выставляется слушателю, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

3.14. При проведении итоговой аттестации в виде тестирования - уровень подготовки обучающегося оценивается в процентном соотношении количества выполненных заданий от общего числа заданий: 50-100% «зачтено», 0-49% «не зачтено».

3.15. Решение о прохождении обучающимися итоговой аттестации фиксируется в протоколе.

3.16. В случае несогласия обучающегося с результатами итоговой аттестации ему предоставляется право опротестовать результаты не позднее следующего рабочего дня после объявления ее результатов, подав апелляцию в письменной форме в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса, утвержденную приказом ректора АНО ДПО ВТШ,

3.17. Лицу, не завершившему образование по образовательной программе, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему по результатам итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, АНО ДПО ВТШ может быть предложено повторить курс обучения.

3.18. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию в установленные сроки по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях), после подачи ими мотивированного заявления на имя ректора АНО ДПО ВТШ, предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления в рамках очередного или дополнительного заседания итоговой аттестационной комиссии (далее - ИАК). Дополнительные заседания ИАК организуются в установленные приказом ректора АНО ДПО ВТШ сроки.

3.19. Качество выполнения итоговой аттестационной работы и результаты ее защиты являются одним из главных показателей эффективности обучения слушателей.

#### **4. Выдача документов об образовании**

4.1. Слушатели, обучающиеся по дополнительным профессиональным программам и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы установленного образца в зависимости от вида программы обучения:

- диплом о профессиональной переподготовке;
- удостоверение о повышении квалификации.

4.2. Лица, завершившие освоение в АНО ДПО ВТШ и не подтвердившие соответствие своей подготовки требованиям программ при прохождении итоговой аттестации, отчисляются

из АНО ДПО ВТШ без выдачи документа о квалификации, им выдается справка об обучении установленного образца.

4.3. Документы об образовании оформляются на русском языке.